

**CENTRALE UNICA DI COMMITENZA
UNIONE DI COMUNI ALTO MONFERRATO ACQUESE**

COMUNE DI ALICE BEL COLLE

Procedura aperta per l'individuazione di un soggetto partner e gestore dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai beneficiari del progetto "Ponte" del Comune di Alice Bel Colle (AL) nell'ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (S.P.R.A.R.) triennio 2017/2019.

DISCIPLINARE DI GARA

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione degli interventi di accoglienza integrata attivi nell'ambito del Sistema di accoglienza SPRAR e finanziati dal Fondo Nazionale delle Politiche e i Servizi per l'Asilo (FNPSA) del Ministero dell'Interno, in favore dei titolari di protezione internazionale e dei richiedenti protezione internazionale, nonché dei titolari di permesso umanitario di cui all'art. 32 comma 3 del Decreto Legislativo 28 gennaio 2008 n. 25.

I beneficiari dei progetti sono ospitati in strutture alloggiative private e di proprietà comunale situate nei comuni di Alice Bel Colle (soggetto titolare) e Cassine (ente aderente). I progetti sono destinati alle seguenti categorie di beneficiari:

- singoli, uomini o donne
- nuclei familiari con o senza figli
- minori

I beneficiari possono permanere nei progetti per un periodo di sei mesi. I tempi di accoglienza possono essere prorogati, per consentire la prosecuzione del percorso di integrazione socio-lavorativa del soggetto, previa autorizzazione del Servizio Centrale, per ulteriori 6 mesi. In deroga a quanto sopra previsto, in presenza di situazioni di oggettiva difficoltà e in particolare per nuclei famigliari con presenza di minori, il tempo di accoglienza può essere ulteriormente protratto.

La durata del progetto è riferita al triennio 2017/2019. Fino al 30.06.2017 i servizi sono affidati in proroga al soggetto gestore del triennio 2014/2016. La gara riguarda i servizi dal 1.07.2017 fino al 31.12.2019 salvo proroga su indicazione delle autorità statali competenti.

I servizi oggetto del presente affidamento sono ricompresi un unico lotto:

Categoria Ordinari Posti - n. 21 – Importo triennale previsto € 813.537,25, oltre a cofinanziamento annuale a carico del soggetto gestore pari a € 17.127,10 - CIG 701967316A;

Il presente atto disciplina condizioni e modalità di partecipazione alla gara indicata in oggetto, in conformità al bando di gara.

In attuazione delle disposizioni vigenti, viene attribuita alla Centrale Unica di Committenza costituita presso l'Unione di Comuni Alto Monferrato Acquese, con sede in Cassine (AL), la gestione associata delle procedure di gara.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA.

Possono presentare offerta per l'assunzione dei servizi:

- associazioni di volontariato di cui alla Legge 266/1991, associazioni di promozione sociale di cui alla legge 383/2000 e cooperative sociali di cui alla legge 381/1991;
- imprese singole, cooperative, consorzi e imprese riunite ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016.

I requisiti richiesti al concorrente per l'ammissione alla gara sono i seguenti:

- a) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 o di altre situazioni che ostino alla possibilità di stipulare il contratto con la pubblica amministrazione, in base alla normativa vigente;
- b) iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero iscrizione al registro delle organizzazioni di volontariato di cui alla L. n. 266/1991 o al registro delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alla L. n. 383/2000, ovvero iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L. n. 381/1991, ove prevista dalla natura giuridica del soggetto. Nel caso in cui la sede legale del soggetto partecipante sia situata in una regione nella quale non sono state ancora emanate le norme di attuazione delle predette leggi, il soggetto deve risultare in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa nazionale per l'iscrizione;
- c) esperienza per almeno due anni consecutivi nell'ultimo triennio nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata da attività e servizi di accoglienza, integrazione e tutela in essere, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara, come prevede l'art. 21 delle Linee Guida per la presentazione delle domande di accesso al fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, approvate con Decreto Ministeriale 10 agosto 2016 e pubblicato sulla G.U. del 27 agosto 2016
- d) disponibilità giuridica, con decorrenza dal 1.07.2017 ed almeno fino al termine del progetto,** riconducibile ad un titolo derivante da accordo scritto/contratto di unità immobiliari per civile abitazione per nuclei familiari diversamente composti (persone singole, monoparentale, famiglie numerose) e/o strutture collettive situate in uno o più fra i Comuni di Alice Bel Colle e Cassine (AL). Per ogni unità immobiliare si deve produrre planimetria, n. 5 fotografie (degli interni) ed autocertificazione circa la sussistenza dei requisiti di civile abitazione della stessa. L'ente committente si riserva la possibilità di effettuare verifiche di idoneità alloggiativa in attuazione delle norme di legge in materia di immigrazione e soggiorno dei cittadini stranieri. Per le caratteristiche degli alloggi si rimanda a quanto previsto dal "**Manuale operativo**" curato dal Servizio centrale (disponibile sul sito web: <http://www.serviziocentrale.it>). I progetti devono prevedere l'accoglienza di **un numero di persone non inferiore alla consistenza numerica prevista per il progetto.**
- e) essere in possesso di una sede operativa nei comuni di Alice Bel Colle, Cassine o Acqui Terme (comune centrozona) o l'impegno a stabilirla entro la data della firma della convenzione.

Partecipazione in forma aggregata.

In caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici (art. 45, comma 2, lett. d) D.Lgs. n. 50/2016) i requisiti di cui alle lettere a), b), c) e d) devono essere posseduti da ciascun membro del raggruppamento; il requisito di cui alla lettera e) deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso; il requisito di cui alla lettera f) deve essere posseduto almeno dal capogruppo.

In caso di consorzio ordinario di operatori economici (art. 45, comma 2, lett. e) D.Lgs. n. 50/2016), i requisiti di cui alla lettera a) e b) devono essere posseduti sia dal consorzio che da ciascuno dei consorziati che eseguiranno le prestazioni in caso di aggiudicazione (consorziati esecutori); i requisiti di cui alle lettere c) e d) devono essere posseduti da ciascuno dei consorziati esecutori; il requisito di

cui alla lettera e) deve essere posseduto, cumulativamente, dai consorziati esecutori; il requisito di cui alla lettera f) deve essere posseduto dal consorzio o almeno da un consorziato esecutore.

In caso di consorzio di imprese artigiane, di consorzio di cooperative di produzione e lavoro o di consorzio stabile (art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n.50/2016), i requisiti di cui alla lettera a) e b) devono essere posseduti sia dal consorzio che dai consorziati cui sarà assegnata l'esecuzione delle prestazioni in caso di aggiudicazione (consorziati assegnatari); i requisiti di cui alle lettere c) e d) devono essere posseduti dal consorzio o dai consorziati assegnatari; il requisito di cui alla lettera e) deve essere posseduto dal consorzio o, cumulativamente, dai consorziati assegnatari; il requisito di cui alla lettera f) deve essere posseduto dal consorzio.

Salvo diversa specificazione, i G.E.I.E. e le reti di imprese (art. 45, comma 2, lett. f) e g) D.Lgs. n. 50/2016) sono ammesse alle stesse condizioni previste per i consorzi ordinari di operatori economici.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

La presentazione dell'offerta corredata dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma TELEMATICA secondo le modalità stabiliti nel presente disciplinare.

Modalità di presentazione delle offerte.

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Le offerte devono essere inserite nel sistema in lingua italiana.

Gli allegati messi a disposizione sul portale delle gare telematiche devono essere scaricati e compilati.

I documenti compilati devono essere inseriti in formato PDF negli appositi campi del portale.

Gli altri documenti prescritti devono essere predisposti dal partecipante stesso ed inseriti in formato PDF nell'apposito campo del portale, a meno che non venga previsto espressamente altro formato.

Si richiede ai partecipanti alla gara di consegnare la documentazione, ove richiesta in formato PDF, in formattazione PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto) del documento.

Qualora queste caratteristiche non fossero date nella documentazione presentata da parte del concorrente in sede di gara, l'autorità *preposta* procederà alla sua esclusione dalla gara.

La capacità massima per il singolo file è di 40MB.

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale, devono essere firmati digitalmente e caricati sul portale. La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento può essere firmato anche da più persone. La corretta firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante. Se nel corso della verifica telematica della documentazione si rilevasse che i file non sono firmati digitalmente, il partecipante verrà escluso dalla gara.

Il portale delle gare telematiche genera in automatico i seguenti documenti: **“Domanda di partecipazione”**, e **“Offerta economica”**.

Per tutti i documenti, per i quali il portale richiede l'adempimento di oneri fiscali (marca da bollo), l'offerente deve adempiere a tale obbligo con le modalità richieste dal portale. I relativi documenti a riprova dell'adempimento devono essere muniti della data dell'offerta e tenuti ai fini fiscali presso la sede legale dell'operatore economico partecipante alla gara.

Domanda di partecipazione alla gara

La domanda viene generata dal portale in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante in caso di impresa singola.

In caso di RTI, Consorzio, o GEIE il sistema genererà una domanda per ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, che deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dai rispettivi legali rappresentanti.

Le dichiarazioni mediante gli appositi MODELLI messi a disposizione sulla piattaforma telematica, dovranno essere compilate, sottoscritte autografamente, scansionate e convertite in formato PDF.

La firma digitale apposta sul file pdf è sostitutiva della firma autografa soltanto in caso di corrispondenza del dichiarante e del sottoscrittore.

La firma autografa non è sostitutiva della firma digitale laddove quest'ultima sia richiesta espressamente negli atti di gara e dalla piattaforma telematica, a pena di esclusione.

E' richiesta la firma digitale a pena di esclusione per i seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione (generata dal sistema);**
- 2) **Offerta Economica (generata dal sistema);**
- 3) **Ogni altro documento per cui sia richiesta dal sistema telematico, in sede di presentazione dell'offerta, la firma digitale.**

Offerta economica.

Offerta economica dovrà essere formulata, inserendo nel portale un valore del ribasso offerto PARI A ZERO (espresso in valuta) rispetto all'importo complessivo.

Il sistema genererà un documento PDF che dovrà essere firmato digitalmente. Per le Associazioni Temporanee o Consorzi già costituiti / non ancora costituiti, l'offerta, deve essere sottoscritta digitalmente rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo e da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio.

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul portale;
- Compilare il form on line, indicando quanto richiesto, al netto degli oneri per la sicurezza e dell'IVA;
- Scaricare sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre modifiche;
- Inserire nell'apposito spazio previsto dal sistema il documento "offerta economica".

Cause di esclusione

La firma digitale apposta sul file pdf è sostitutiva della firma autografa soltanto in caso di corrispondenza del dichiarante e del sottoscrittore. La firma autografa non è sostitutiva della firma digitale laddove quest'ultima sia richiesta espressamente negli atti di gara e dalla piattaforma telematica, ed è motivo di esclusione dalla procedura.

Non saranno ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, posta elettronica certificata.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara né con richiami a documenti presentati per altra gara.

CONTENUTO DELLA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

- 1) Istanza di ammissione alla gara in bollo;
- 2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) attestante il possesso dei requisiti di ammissione;
- 3) Documentazione (planimetrie, fotografie, autocertificazioni) relativa alle unità immobiliari messe a disposizione;
- 4) Attestato di costituzione della cauzione provvisoria, e impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016;
- 5) Documentazione a comprova dell'avvenuto versamento della somma dovuta a titolo di contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- 6) PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS.
- 7) Atto unilaterale d'obbligo

Indicazioni per la compilazione dei documenti sopra elencati.

1. Istanza di ammissione alla gara in bollo. L'istanza deve essere redatta in conformità al modello allegato al presente Disciplinare (**ALLEGATO A**), sottoscritta dal Titolare o Legale Rappresentante o Procuratore autorizzato dell'operatore economico offerente.

In caso di concorrenti partecipanti in forma aggregata (Raggruppamento Temporaneo di operatori economici, Consorzio, G.E.I.E., Rete di imprese), la domanda dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante/mandatario/organo comune dell'aggregazione (se esistente), ovvero congiuntamente dai Legali Rappresentanti/Procuratori autorizzati di tutti i soggetti partecipanti.

2. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. dal titolare o legale rappresentante, mediante compilazione e sottoscrizione del Documento di Gara Unico Europeo - DGUE (ALLEGATO B), con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta di non trovarsi nelle condizioni di esclusione e di essere in possesso di tutti i requisiti di qualificazione richiesti per la partecipazione alla procedura ed assunzione dell'appalto.

In particolare devono essere compilate nel dettaglio, con le informazioni pertinenti, le seguenti parti del DGUE:

PARTE II, Sezioni A, B, C;

PARTE III, Sezioni A, B, C, D;

PARTE IV, Sezione A, punto 1) (iscrizione C.C.I.A.A. o altro Albo professionale); Sezione C, punti 1a) e/o 1b) (servizi svolti ed in fase di svolgimento) e 13 (altri requisiti di ammissione).

Si precisa che:

1. il modello di DGUE allegato è conforme al modello allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18/07/2016 n. 3 (pubblicata sulla G.U.R.I. Serie Generale n. 174 del 27/07/2016), con esclusione dei quadri non rilevanti ai fini del presente appalto; il modulo dovrà essere compilato nelle parti sopra indicate, attenendosi a quanto specificato dalla predetta Circolare e dalle note presenti nel modello, se ed in quanto pertinenti con la tipologia della procedura e tenendo conto delle indicazioni di cui ai punti che seguono;
2. la dichiarazione relativa alle condanne penali (Parte III, Sezione A del DGUE) si intende riferita a tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, come meglio precisato dal Comunicato Presidente ANAC 26 Ottobre 2016. In conformità a quanto previsto dal predetto Comunicato, in assenza di condanne NON si richiede l'indicazione nel DGUE delle generalità dei soggetti medesimi, che dovranno essere invece fornite, su eventuale richiesta della stazione appaltante, in sede di verifica delle dichiarazioni rese;

3. ai fini della dichiarazione concernente l'eventuale esistenza di illeciti professionali (Parte III, Sezione C del DGUE), costituiscono illeciti professionali rilevanti quelli individuati dalle Linee guida n. 6 dell'ANAC approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1293 del 16 Novembre 2016 (G.U.R.I. n. 2 del 3 gennaio 2017), riferiti direttamente all'operatore economico o ai soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi delle predette Linee guida, devono pertanto essere dichiarati anche eventuali provvedimenti di condanna non definitivi a carico dei predetti soggetti per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p.;
4. l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se la stazione appaltante ritiene che le misure siano sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico;
5. un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure d'appalto non può avvalersi della possibilità prevista dal punto precedente nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza (art. 80, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 50/2016);
6. l'esclusione e il divieto di partecipazione per le condanne previste dall'articolo 80, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016, operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione del presente invito, qualora l'operatore non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Qualora si siano verificati in detto periodo operazioni di fusione/incorporazione di altre società ovvero di acquisto o affitto di rami d'azienda, si intendono "cessati dalla carica" i soggetti che operavano nell'ambito delle società oggetto di fusione/incorporazione, ovvero, i soggetti operanti nell'ambito delle imprese cedenti il ramo d'azienda;
7. i concorrenti che intendono sottoporre a valutazione della stazione appaltante le misure di autodisciplina (self-cleaning) o di dissociazione adottate, devono dichiararle nella pertinente sezione del DGUE, unitamente alla ricorrenza della fattispecie che darebbe luogo all'esclusione.

Il DGUE dovrà essere corredato:

- 1) di copia fotostatica di un **documento d'identità** del sottoscrittore;
- 2) di copia (anche semplice) della **procura** – se sottoscritto da un Procuratore.

La sottoscrizione della dichiarazione/DGUE da parte del Titolare o Legale Rappresentante o Procuratore autorizzato del soggetto offerente, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità, comporta l'autenticazione di altre separate dichiarazioni rese e sottoscritte dallo stesso soggetto-persona fisica.

L'operatore economico stabilito in altro Stato UE, o altro Stato estero i cui operatori hanno comunque accesso agli appalti pubblici in territorio italiano, potrà produrre, in alternativa al DGUE, documentazione conforme alle normative vigenti nel Paese di appartenenza, comprovante il possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione da parte degli operatori italiani. Tale documentazione, qualora non redatta in lingua italiana, dovrà essere corredata di traduzione autenticata dall'autorità consolare italiana (art. 3, comma 4. D.P.R. n. 445/2000), oppure di traduzione certificata conforme al testo straniero da parte di un traduttore ufficiale.

In caso di concorrenti partecipanti in forma aggregata (Raggruppamento Temporaneo, Consorzio, G.E.I.E., Rete d'impres), o di avvalimento, il DGUE deve essere presentato, oltre che dal legale rappresentante dell'aggregazione (se esistente), da ciascuno degli operatori economici a qualunque titolo coinvolti nell'esecuzione delle prestazioni (partecipanti al raggruppamento o all'aggregazione, consorziati assegnatari o esecutori, imprese ausiliarie).

3. Documentazione relativa alle unità immobiliari messe a disposizione. Per ciascuna unità immobiliare dovranno essere prodotte: **planimetria** con riferimenti catastali, n. 3 **fotografie** (degli interni) ed **autocertificazione** del concorrente circa la sussistenza dei requisiti di civile abitazione della stessa ed il numero dei posti disponibili.

4. Attestato di costituzione della "garanzia provvisoria" sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, costituita nella misura del 2% dell'importo in appalto, ai sensi ed in conformità a quanto stabilito dall'art. 93 D.Lgs. 50/2016.

Gli importi della garanzia provvisoria sono i seguenti: **€ 16.270,74**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria del COMUNE DI ALICE BEL COLLE - IBAN: IT 56 K 05584 48150 00000000223 - BANCA POPOLARE DI MILANO – Filiale di Cassine, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La **garanzia fideiussoria** a scelta dell'offerente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

Per la costituzione della garanzia fideiussoria potrà essere utilizzato lo Schema tipo 1.1. allegato al D.M. Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004 (pubblicato sul S.O. alla Gazzetta Ufficiale n. 109 del 11/05/2004) **purché integrato dalla dichiarazione del fideiussore di rinuncia a valersi dell'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, codice civile.**

I concorrenti potranno comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia producendo la sola Scheda tecnica 1.1. allegata al D.M., debitamente compilata e sottoscritta (art. 1, comma 4, D.M. cit.), con l'integrazione di cui al periodo precedente

La garanzia deve avere efficacia per almeno **centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.**

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Si applicano le riduzioni di importo della garanzia previste dal comma 7 dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016. Per usufruire dei benefici previsti dalla disposizione citata, gli operatori economici interessati devono segnalare il possesso dei relativi requisiti nell'Istanza di ammissione o mediante esibizione di apposita certificazione o autocertificazione. In caso di partecipazione in forma aggregata, i requisiti devono essere posseduti alternativamente dall'aggregazione o dai singoli componenti della stessa preposti allo svolgimento dei servizi.

L'offerta deve inoltre essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo **svincolo della garanzia provvisoria**, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Le garanzie fideiussorie presentate in allegato alle offerte e svincolate, non saranno materialmente restituite.

In caso di concorrenti partecipanti in forma aggregata, la garanzia fideiussoria deve essere costituita ed operare a favore dell'aggregazione e di ciascuno degli operatori economici partecipanti all'esecuzione della prestazione nell'ambito dell'aggregazione medesima, che devono quindi figurare nel testo della fideiussione.

5. Documentazione a comprova dell'avvenuto versamento della somma dovuta a titolo di contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della Deliberazione n. 1377 del 22 dicembre 2016 – della stessa Autorità - recante “*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266, per l'anno 2017*” (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. n. 43 del 21 febbraio 2017): € 80,00

Il versamento dovrà essere effettuato attenendosi alle “Istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2015”, fornite dall'Autorità sul sito www.anac.it (link “Contributi in sede di gara”).

Per i pagamenti effettuati on-line, dovrà essere presentata:

- copia stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa via e-mail dal sistema di riscossione.

Per i pagamenti effettuati mediante contanti, dovrà essere presentata:

- la ricevuta del versamento (scontrino Lottomatica o, nei casi ammessi, ricevuta del bonifico bancario) in originale.

In caso di concorrenti partecipanti in forma aggregata (Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, Consorzio, G.E.I.E., Rete d'Imprese) il versamento deve essere unico e può essere effettuato dall'aggregazione o da uno qualsiasi degli operatori partecipanti.

Si avvisa che l'omesso versamento del contributo entro il termine di presentazione delle offerte, ovvero il versamento per un importo inferiore a quello dovuto, comporterà l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

6. PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS in ottemperanza alla **Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016** dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) recante **“Attuazione dell’art. 6-bis del dlgs 163/2006 introdotto dall’art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012 - aggiornamento della Deliberazione 20 dicembre 2012 n. 111”**.

La registrazione al sistema AVCPASS dovrà essere effettuata sul sito www.anticorruzione.it, link **“Servizi on line” – “AVCPASS” – Sezione “Accesso riservato all’Operatore economico”**, seguendo le istruzioni ivi riportate.

In caso di concorrenti partecipanti in forma aggregata (Raggruppamento Temporaneo, Consorzio, G.E.I.E., Rete d’Imprese), e di avvalimento, dovrà essere generato a sistema e presentato un unico PASSOE comprendente tutti i membri del gruppo, come meglio specificato nelle istruzioni reperibili sul sito dell’Autorità.

La presentazione del PASSOE conforme costituisce presupposto necessario per l’effettuazione delle verifiche sui requisiti dei partecipanti attraverso l’utilizzo della banca dati AVC Pass istituita presso l’ANAC, ed utilizzabile dalle Stazioni appaltanti ai sensi dell’art. 216, comma 13, D.Lgs. 50/2016, fino all’entrata in vigore del decreto istitutivo della Banca dati nazionale degli operatori economici, di cui all’art. 81, comma 2, D.Lgs. 50/2016 cit.

Qualora non risulti possibile l’utilizzo del citato sistema, la Stazione appaltante si riserva di condurre il procedimento di verifica del possesso dei requisiti con modalità alternative.

6. Atto unilaterale d’obbligo con il quale l’offerente, in caso di aggiudicazione, si obbliga a pagare ad Asmel consortile s.c. a r.l. il corrispettivo dei servizi di centralizzazione di committenza, fissato nella misura dello 0,5% dell’importo a base di gara, pari a € 4.067,69

In caso di concorrenti partecipanti in forma aggregata (Raggruppamento Temporaneo, Consorzio, G.E.I.E., Rete d’Imprese), **la documentazione amministrativa deve inoltre essere integrata da quanto segue:**

- **In caso di Consorzio fra cooperative di produzione e lavoro, fra imprese artigiane o consorzio stabile di operatori economici (art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n.50/2016) :**
 - **dichiarazione** del Legale Rappresentante che indichi se i servizi saranno eseguiti direttamente dal consorzio con la propria organizzazione d’impresa, o tramite taluni dei consorziati, per i quali il consorzio concorre (“consorziati assegnatari”), specificando in questo caso le prestazioni che saranno svolte da ciascuno di essi.
- **In caso di Consorzio ordinario di operatori economici o G.E.I.E. già formalmente costituiti (art. 45, comma 2, lett.e) e g), D.Lgs. n. 50/2016) :**
 - **dichiarazione** del legale rappresentante del consorzio contenente la **specificazione dei consorziati che eseguiranno le prestazioni oggetto di appalto in caso di aggiudicazione (“consorziati esecutori”)** e le prestazioni che saranno eseguite da ciascuno di essi.

- **In caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici (art. 45, comma 2, lett. d), D.Lgs. n. 50/2016) già formalmente costituito:**

- **copia dell'atto costitutivo del raggruppamento** dalla quale devono risultare **le prestazioni oggetto di appalto che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti e la corrispondente quota di partecipazione al raggruppamento.**

- **In caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici (art. 45, comma 2, lett. d), D.Lgs. n. 50/2016) o consorzio ordinario (art. 45, comma 2, lett. e), D.Lgs. n. 50/2016) non ancora formalmente costituiti:**

- **dichiarazione a firma congiunta di tutti i legali rappresentanti**, contenente:

- l'indicazione dell'operatore designato quale **capogruppo**;
- dichiarazione di **impegno**, in caso di aggiudicazione, a **conferire mandato collettivo** con rappresentanza al capogruppo designato, in conformità all'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016;
- l'indicazione delle **prestazioni oggetto di appalto che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti e la corrispondente quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio.**

- **In caso di Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (art. 45, comma 2, lett. f), D.Lgs. 50/2016)**

se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

- **dichiarazione**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

- **dichiarazione** che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- **dichiarazione** che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

(O, in alternativa)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

In caso di avvalimento dei requisiti di altro operatore economico, la documentazione amministrativa deve essere altresì integrata con i documenti previsti dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

CONTENUTO DELLA "OFFERTA TECNICA"

L'Offerta tecnica che dovrà essere redatta in conformità al Modello "Ipotesi di progetto" **ALLEGATO C** al presente Disciplinare, attenendosi alle "Istruzioni per la formulazione delle offerte tecniche" riportate di seguito.

Istruzioni per la formulazione delle offerte tecniche.

La dimensione massima di ciascuna offerta tecnica è fissata in nr. 20 (venti) facciate formato A4 solo fronte, dimensione minima carattere 11. In essa dovranno essere esposti e trattati in modo chiaro e sintetico tutti i punti dettagliati dallo schema allegato, tenendo separati i vari punti, e in modo tale che ogni punto sia esauriente di per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata.

N.B. La Commissione giudicatrice non terrà conto del contenuto testuale che ecceda il numero massimo di pagine previsto.

L'offerta tecnica dovrà essere caratterizzata dalla chiarezza in ordine agli impegni che l'offerente intende assumere.

Al fine dell'attribuzione del punteggio relativo a ciascun criterio e subcriterio, la Commissione valuterà unicamente le informazioni contenute nel relativo paragrafo dell' "Ipotesi di progetto".

L'offerta tecnica non potrà in ogni caso presentare contenuti in contrasto con le Specifiche Tecniche dei servizi poste a base di gara (**ALLEGATO D**).

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente.

In caso di raggruppamento temporaneo, non ancora formalmente costituito, l'offerta, contenente l'indicazione dei dati di tutti i partecipanti al raggruppamento, dovrà essere sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti o procuratori autorizzati di tutti i suddetti partecipanti. Qualora il raggruppamento sia già costituito, l'offerta potrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del solo soggetto capogruppo-mandatario.

In caso di altra forma di aggregazione, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'aggregazione, se esistente, ovvero dai legali rappresentanti o procuratori autorizzati dei singoli operatori aggregati.

Se del caso, il concorrente potrà allegare all'offerta tecnica **dichiarazione** indicante quali parti di essa costituiscano segreti tecnici o commerciali da sottrarre all'eventuale accesso da parte di terzi, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016, specificandone le motivazioni. In mancanza, le informazioni fornite si intenderanno accessibili ai sensi della normativa in materia di appalti pubblici e della normativa generale sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa (Legge n. 241/90 e s.m.i.).

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.

1 L'affidamento dei servizi avverrà applicandosi il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016.

Preso atto che nel caso in questione l'elemento relativo al costo dei servizi proposti assume la forma di un costo fisso sulla base di una disposizione amministrativa (Decreto Ministeriale del 20.12.2016) che individua il costo/remunerazione di determinati servizi specifici, ai sensi dell'art. 95, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 ai fini della selezione del miglior concorrente saranno valutati esclusivamente elementi di natura tecnico/qualitativa, come indicato di seguito.

2 Il punteggio massimo attribuibile all'ipotesi di progetto, è pari a punti 100 che saranno attribuiti dalla commissione secondo i seguenti criteri e subcriteri:

	Criterio	Punti
--	----------	-------

1a	Esperienza e capacità tecnico organizzativa del soggetto partecipante: a) anni di gestione dei servizi rivolti a richiedenti asilo ordinari oltre i due anni nel triennio previsti come requisito minimo di partecipazione (tre punti per ogni anno ovvero un punto ogni 4 mesi completi)	Max 15 PUNTI
1b	b) piano di svolgimento delle attività e gestione del personale: b1) presenza di personale specializzato con esperienza pluriennale e/o con professionalità e competenze specifiche; b2) formazione e aggiornamento degli operatori impiegati sulla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di immigrazione e asilo nonché modalità di svolgimento delle stesse, in particolare il possesso del titolo di operatore legale b3) modalità organizzative delle attività e strumenti di gestione dell'equipe (attività di coordinamento, riunioni periodiche di verifica, supervisione)	Max 24 PUNTI così suddivisi: Max 8 punti Max 8 punti Max 8 punti
2	Valutazione dell'ipotesi di progetto a) servizi di accoglienza, in particolare la predisposizione della cosiddetta "accoglienza diffusa", distribuita capillarmente nei Comuni aderenti ai progetti SPRAR in piccole strutture alloggiative autonome b) servizi di integrazione, in particolare l'accompagnamento all'inserimento lavorativo (tirocini, contratti di apprendistato, borse-lavoro, contratti a tempo determinato) c) servizi di tutela, con particolare attenzione all'orientamento e all'informazione legale sulla normativa italiana ed europea in materia di asilo ed all'orientamento ed all'accompagnamento in materia di procedure burocratico-amministrative per la regolarizzazione sul territorio; d) modalità di attuazione della rete territoriale evidenziando soggetti, ruoli, modalità e tempi di coinvolgimento degli stessi per la realizzazione dell'integrazione sociale e lavorativa dei beneficiari, successive alle dimissioni dei beneficiari stessi e obiettivo primario del progetto	Max 50 PUNTI così suddivisi: Max 20 punti Max 20 punti Max 10 punti Max 10 punti
3	Servizi aggiuntivi con oneri a carico del gestore (servizi accessori elencati nel dettaglio all'art. 4 delle Specifiche Tecniche)	Max 6 PUNTI
4	Controllo di qualità a) periodicità - nel caso in cui il partecipante si impegni ad effettuare almeno un controllo di qualità ogni mese saranno attribuiti - nel caso in cui il partecipante si impegni ad effettuare almeno un controllo di qualità ogni tre mesi saranno attribuiti	Max 5 PUNTI così suddivisi: punti 2 punti 1

	b) modalità e strumenti utilizzati per la realizzazione dei controlli di qualità	fino ad un massimo di 3 PUNTI
--	----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

I punteggi relativi ai criteri e sub-criteri riferiti ad elementi di natura qualitativa 1.b1, 1.b2, 1.b3, 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 3, 4.b verranno determinati moltiplicando il punteggio massimo previsto, per un coefficiente variabile tra zero ed uno assegnato dalla Commissione giudicatrice, previa valutazione di ciascun elemento dell'offerta, in base alla seguente scala di giudizi:

Coefficiente 1 = ottimo

Coefficiente 0,75 = buono

Coefficiente 0,50 = discreto

Coefficiente 0,25 = sufficiente

Coefficiente 0 = insufficiente, elemento non valutabile o non presente.

Per ciascuna offerta e ciascun sub-criterio, si calcola la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad esito della valutazione (coefficiente provvisorio); tale coefficiente provvisorio è trasformato successivamente in coefficiente definitivo, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I punteggi per ciascun sub-criterio saranno assegnati con un massimo di due cifre decimali, con arrotondamento per difetto qualora la terza cifra sia pari o inferiore a 5, per eccesso qualora superiore a 5.

Viste le linee guida n. 2 in materia di offerta economicamente più vantaggiosa, adottate dall'ANAC con delibera in data 21/09/2016, pubblicata sulla G.U. serie generale n. 238 in data 11/10/2016, si precisa che, un volta assegnati i punteggi per i singoli sub-criteri con le modalità suesposte, NON si procederà ad alcuna ulteriore riparametrazione dei punteggi.

3 Le offerte che non raggiungeranno complessivamente il punteggio di **50/100** saranno escluse dalla selezione in quanto non coerenti con gli standards funzionali e qualitativi richiesti.

Nel caso in cui due partecipanti abbiano conseguito uguale punteggio, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Ente Committente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ovvero di non selezionare alcun soggetto.

4 L'Ente Committente si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo.

4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA.

La gestione della procedura di gara sarà attuata da:

- un seggio amministrativo, che procederà alla disamina della Documentazione amministrativa
- una Commissione giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, che procederà alla valutazione delle offerte tecniche

Il giorno martedì 27 giugno alle ore 15.00 nel municipio di Alice Bel Colle (AL) il seggio amministrativo procederà pubblicamente all'apertura della documentazione ed all'ammissione dei concorrenti alla gara, previa verifica della regolarità e conformità della documentazione amministrativa presentata ed accertamento, sulla base di questa, del possesso dei requisiti di ammissione richiesti, secondo le prescrizioni del presente Disciplinare.

Il seggio di gara avrà facoltà di sospendere o rinviare le operazioni qualora ritenga necessario acquisire chiarimenti, documentazione integrativa o pareri in merito alla documentazione fornita dai concorrenti, nonché qualora sia necessario attivare la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016 (vedi successivo Paragrafo 6.6). Della data, ora e luogo di svolgimento di successive sedute pubbliche sarà data comunicazione preventiva mediante pubblicazione di apposito avviso sull'albo pretorio del comune di Alice Bel Colle all'indirizzo www.comune.alicebelcolle.al.it

Al termine dell'esame e dell'eventuale fase di regolarizzazione della documentazione amministrativa, il seggio amministrativo dichiarerà in seduta pubblica le offerte ammesse e quelle eventualmente escluse per irregolarità insanabile o non sanata della documentazione amministrativa, o per accertata carenza dei requisiti di ammissione da parte degli offerenti. Quindi trasmetterà le offerte tecniche ammesse alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice procederà quindi in seduta pubblica all'apertura delle offerte tecniche ammesse, alla verifica del relativo contenuto, ed in una o più sedute riservate alla valutazione ed attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche ammesse

I punteggi saranno assegnati applicando i criteri e le modalità di cui al precedente paragrafo 3.

La Commissione avrà facoltà di richiedere ai concorrenti meri chiarimenti sul contenuto dell'offerta, in forma scritta, qualora lo ritenga necessario per la valutazione delle caratteristiche dell'offerta stessa. Sono invece escluse l'integrazione o modifica dell'offerta in corso di gara.

La Commissione potrà proporre alla stazione appaltante l'esclusione delle offerte che risultino incomplete, tecnicamente inappropriate o di contenuto non conforme alle specifiche tecniche, qualitative o funzionali minime poste a base di gara. Sulla proposta di esclusione deciderà il Responsabile Unico del Procedimento.

La Commissione procederà, infine, in seduta pubblica, a comunicare l'esito della valutazione e la graduatoria di merito delle offerte, determinata dal punteggio complessivamente conseguito dalle offerte. Quindi trasmetterà al Responsabile unico del procedimento le graduatorie e gli atti della gara per la formulazione della proposta di aggiudicazione.

Il Responsabile del procedimento, su segnalazione della Commissione o di propria iniziativa, potrà sottoporre a **verifica di congruità** le offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano economicamente anomale (art. 97 D.Lgs. n. 50/2016).

Ai fini della verifica, il responsabile potrà avvalersi del supporto della Commissione giudicatrice.

La proposta di aggiudicazione da parte del responsabile unico del procedimento avrà luogo in favore del soggetto che, avendo formulato offerta valida, congrua ed adeguata, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

La proposta di aggiudicazione avrà luogo anche nel caso vi sia un solo concorrente che abbia presentato offerta valida, qualora questa sia ritenuta tecnicamente ed economicamente congrua ed adeguata alle esigenze dell'Amministrazione.

La Commissione non formulerà alcuna graduatoria qualora ritenga che nessuna delle offerte presentate sia tecnicamente ed economicamente congrua, o comunque idonea al perseguimento delle finalità proprie del servizio in oggetto. Saranno comunque escluse dalla graduatoria le offerte che non avranno raggiunto complessivamente il punteggio minimo di **50/100**.

In caso di offerte aventi conseguito lo stesso punteggio complessivo, la Commissione procederà a definire l'ordine di priorità in graduatoria mediante sorteggio pubblico.

5. AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE CONTRATTO.

La proposta di aggiudicazione da parte del Responsabile del procedimento al termine delle operazioni di gara assume carattere vincolante per la stazione appaltante con l'adozione di apposito successivo provvedimento di aggiudicazione da parte dei competenti organi dell'Amministrazione, da adottarsi entro 30 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, previa verifica e riscontro della regolarità della procedura. Il predetto termine potrà essere interrotto, qualora si proceda al preventivo espletamento delle verifiche sui requisiti di ammissione dell'aggiudicatario, e queste non si concludano entro la scadenza del termine.

L'aggiudicazione è comunque inefficace sino a conclusione con esito positivo della verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla gara (art. 32, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016), da esperirsi nelle forme e nei modi di legge. A tal fine l'aggiudicatario dovrà inoltrare tutti i documenti comprovanti le condizioni di ammissione alla gara che non debbano o possano essere acquisiti d'ufficio, **con particolare riferimento ai titoli da cui deriva la disponibilità degli immobili nel periodo richiesto ed alla documentazione tecnico-amministrativa asseverante la conformità ai requisiti richiesti.**

In caso di immobili di proprietà di terzi, dovrà essere prodotta dichiarazione di consenso della proprietà per l'utilizzo delle abitazioni ai fini della gestione prevista dal presente bando.

L'aggiudicazione è inoltre subordinata al positivo espletamento delle verifiche previste dalla vigente normativa antimafia (D.Lgs. n. 159/2011).

All'aggiudicazione definitiva, decorsi i termini di legge ed il cd stand still period (art. 32, commi 9, 10, e 11, D.Lgs. n. 50/2016), farà seguito la stipulazione della convenzione con il Comune di Alice Bel Colle.

Ai fini della stipula dovranno essere costituite a favore dell'ente la cauzione definitiva di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016 (art. 12 delle Specifiche tecniche) e le coperture assicurative di cui all'art. 13 delle Specifiche tecniche. Qualora risulti aggiudicatario un Raggruppamento temporaneo di operatori economici non ancora formalmente costituito, dovrà essere altresì prodotto l'atto di conferimento del mandato collettivo con rappresentanza al capogruppo designato. In caso contrario il Comune di Alice Bel Colle potrà non addivenire alla stipulazione del contratto riservandosi il diritto al risarcimento dei danni derivati dalla mancata stipulazione.

Nella convenzione sarà inserita apposita clausola con la quale l'aggiudicatario si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 recante "Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Per i servizi oggetto del presente affidamento non è ammesso il subappalto (art. 24 delle Linee Guida per la presentazione delle domande di accesso al fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, approvate con Decreto Ministeriale 10 agosto 2016 pubblicato sulla G.U. del 27 agosto 2016).

6. ULTERIORI INDICAZIONI ED AVVERTENZE.

6.1. Referenti per informazioni e chiarimenti.

- a) Le informazioni o richieste di chiarimento potranno essere richieste esclusivamente tramite la piattaforma ASMECOMM "Gare Telematiche" sezione "Comunicazioni", **non oltre sette giorni antecedenti** il termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.alicebelcolle.al.it e sulla piattaforma www.asmecomm.it.
- b) Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati e a tutti gli operatori economici ausiliari.
- c) **Chiarimenti:** Costituisce onere degli Operatori Economici interessati a partecipare alla Procedura verificare la pubblicazione dei chiarimenti. L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto, sarà altresì notificata, come avviso, all'indirizzo posta elettronica certificata della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti nella richiesta. Le precisazioni ed i chiarimenti pubblicati, anche su iniziativa della Stazione Appaltante, costituiranno chiarimento del presente Disciplinare, vincolante per la Stazione Appaltante e per tutti i Concorrenti.
- d) Si precisa che in caso di presentazione di certificazioni/attestazioni etc. rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata, a pena di esclusione.

Per eventuali informazioni o chiarimenti sull'utilizzo della piattaforma telematica, rivolgersi ai numeri 081/7504505 oppure 0817879239

Per informazioni o chiarimenti di tipo amministrativo sulla procedura di gara e sulle specifiche tecniche dei servizi o sulle modalità di formulazione dell'offerta tecnica, rivolgersi al Comune di Alice Bel Colle

Responsabile Unico del Procedimento:

6.2 Precisazioni in merito alla partecipazione alla gara delle aggregazioni di soggetti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di operatori, consorzio, g.e.i.e., rete d'impresa).

Alla partecipazione di soggetti di tipo aggregativo, si applicano le disposizioni di cui agli artt.47 e 48 D.Lgs. n. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (art. 48, comma 7, 1° periodo, D.Lgs. 50/2016), a pena di esclusione di tutti i soggetti.

I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane, ed i consorzi stabili (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (art. 48, comma 7, 2° periodo, D.Lgs. 50/2016).

E' vietata l'associazione in partecipazione (art. 48, comma 9, 1° periodo, D.Lgs. 50/2016).

Salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19, art. 48 D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta (art. 48, comma 9, 2° periodo, D.Lgs. 50/2016).

L'inosservanza dei divieti di cui ai punti precedenti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo contratto (art. 48, comma 10, D.Lgs. 50/2016).

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono osservare la disciplina dettata dai commi 12 e 13 dell'art. 48, D.Lgs. 50/2016.

Le disposizioni sui raggruppamenti temporanei di operatori economici trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f), D.Lgs. 50/2016 (art. 48, comma 14, D.Lgs. 50/2016).

Salvo particolare specificazione degli atti di gara, i G.E.I.E. sono ammessi a partecipare alle stesse condizioni stabilite per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di imprese (art. 10 D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240 "*Norme per l'applicazione del regolamento n. 85/2137/CEE relativo all'istituzione di un Gruppo europeo di interesse economico - GEIE, ai sensi dell'art. 17 della legge 29 dicembre 1990, n. 428.* ").

6.3. Eventuali correzioni/integrazioni degli atti di gara. Eventuale proroga dei termini per la ricezione delle offerte.

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate dai concorrenti, emergano irregolarità, incongruenze, carenze od errori contenuti nel presente invito o nel Capitolato e relativi allegati, la Centrale Unica di Committenza in autotutela procederà alla correzione/integrazione dei predetti atti di gara, anche rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di contratti pubblici, e/o ne richiederà la correzione/integrazione da parte del Comune, per gli atti di sua competenza. Le correzioni verranno tempestivamente portate a conoscenza degli interessati mediante comunicazione all'indirizzo PEC indicato nell'istanza di ammissione e, qualora ritenute di carattere sostanziale, potranno eventualmente comportare l'ampliamento/riapertura dei termini per la presentazione delle offerte. La Centrale Unica di Committenza inoltre determina la proroga dei termini per la ricezione delle offerte nei casi previsti dall'art. 79 comma 3, lettere a) e b), ed alle condizioni di cui ai commi 4 e 5, D.Lgs. 50/2016.

6.4 Divieto di offerte condizionate o parziali.

Non sono ammesse offerte condizionate o riferite solo ad una parte dei servizi ricompresi nel progetto.

6.5. Tassatività delle cause di esclusione.

Fermo restando quanto previsto dal punto successivo in merito all'applicazione della procedura di soccorso istruttorio (art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016), costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi art. 83, comma 8, D.Lgs. 50/2016, le prescrizioni previste a pena di esclusione dal D.Lgs. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti, **indipendentemente dal fatto che dette disposizioni siano state richiamate, o meno, negli atti di gara.**

6.6. Soccorso istruttorio (art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016).

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il seggio di gara assegna al concorrente un **termine, non superiore a dieci giorni**, perché siano:

- **rese le dichiarazioni necessarie;**
e/o
- **integrate le dichiarazioni necessarie;**
e/o
- **regolarizzate le dichiarazioni necessarie;**

indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere..

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, **il concorrente è escluso dalla gara.**

Non sono suscettibili di sanatoria la mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale dell'offerta tecnica, che comportano pertanto l'esclusione dalla gara senza possibilità di integrazione/regolarizzazione dell'offerta.

6.7. Autodichiarazioni.

Ai sensi dell'art. 77 – bis del D.P.R. 28/11/2000 n. 445, Testo unico delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa, introdotto dall'art. 15 della legge 16/01/2003 n. 3, le certificazioni a comprova del possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara sono integralmente sostituite dalle autodichiarazioni correlate alla domanda di partecipazione ed all'offerta. Pertanto, salvo diversa espressa indicazione contenuta nel Bando o nel presente Disciplinare, non è richiesta ai concorrenti la produzione di certificazioni o documentazione aggiuntiva per la dimostrazione di tali requisiti.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di ammissione alla gara si procederà a verifiche d'ufficio sia in fase di gara, sia ad aggiudicazione avvenuta, anche nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

Si rammenta che la **falsa dichiarazione:**

- a) comporta la decadenza dall'eventuale aggiudicazione e l'irrogazione di sanzioni penali (artt.75 e 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445);
- b) è oggetto di segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) e, in caso di annotazione nel Casellario Informativo delle Imprese Qualificate, può costituire causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto e dagli affidamenti di subappalti fino a due anni dall'avvenuta annotazione (art. 80, comma 12, D.Lgs. 50/2016)

6.8. Pubblicazione dei provvedimenti di ammissione ed esclusione in corso di procedura.

A norma dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120, comma 2-bis, del codice del processo amministrativo, nei due giorni successivi dalla data di adozione, sono pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", i provvedimenti che determinano le esclusioni dalla procedura e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti.

Contestualmente alla pubblicazione sul sito è dato avviso ai concorrenti dei medesimi provvedimenti, ai sensi dell'art. 76, comma 3, del citato D.Lgs. n. 50/2016, secondo le modalità di cui al paragrafo successivo. Nell'avviso sono specificate le modalità di accesso agli atti del procedimento in questione. In alternativa alla pubblicazione sul sito web, i provvedimenti possono essere trasmessi direttamente via P.E.C. ai concorrenti, entro il termine su indicato.

6.9. Comunicazioni relative allo svolgimento della procedura.

Le comunicazioni relative allo svolgimento della procedura previste dall'art. 76, commi 3 e 5, D.Lgs. 50/2016 verranno inviate a mezzo P.E.C. all'indirizzo di posta elettronica certificata appositamente indicato dai concorrenti nell'istanza di ammissione.

Il Comune di Alice Bel Colle e la Centrale Unica di Committenza non assumono alcuna responsabilità per mancato recapito o dispersione di comunicazioni imputabile a mancata o inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata oppure a variazione dello stesso che non sia stata tempestivamente portata a conoscenza della Stazione appaltante ai recapiti di cui al punto 6.1 del presente Disciplinare.

6.10. Pubblicità ed accesso agli atti del procedimento.

Fermo restando quanto previsto al Paragrafo 6.8, la stazione appaltante pubblica sul proprio profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", gli atti della procedura in conformità ai disposti di cui al D.Lgs. n. 33/2013 (art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016) ed alla deliberazione ANAC n. 1310/2016. Gli atti sono altresì pubblicati sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, se operativa (art. 29, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016). L'accesso agli atti del presente procedimento di gara, nel rispetto dei divieti e differimenti dell'accesso previsti dall'art. 53 D.Lgs. 50/2016, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge n. 241/1990 e s.m.i.

6.11 . Facoltà dell'Ente committente.

La Centrale Unica di Committenza ed il Comune di Alice Bel Colle, per quanto di loro competenza, si riservano di:

1. **non dare corso all'affidamento/esecuzione del contratto** per sopravvenuti motivi di pubblico interesse;
2. previa adeguata motivazione, **annullare e/o revocare la procedura, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto** senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno a sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile;
3. **non aggiudicare il contratto** all'offerente che ha presentato la migliore offerta, se risulti accertato che la stessa non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'articolo 30, comma 3, D.Lgs. 50/2016 cit. (art. 94, comma 2, D.Lgs. 50/2016);
4. **non procedere all'aggiudicazione** se nessuna offerta risulti congrua, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016).

Il Comune di Alice Bel Colle si riserva altresì:

- di **interrompere o ridurre in qualsiasi momento una o più delle attività** di cui al presente affidamento e di conseguenza ridurre l'importo da trasferire al soggetto gestore, corrispondente alla quantificazione di spesa prevista per le attività non effettuate, come specificato nell'Allegato D;
- di **recedere dalla convenzione o di trasferirla all'ente che dovesse eventualmente subentrare nella gestione dell'attività in questione**, qualora a seguito di modifica legislativa il Comune non avesse più titolo alla prosecuzione dei progetti.

6.12. Informativa legge privacy.

Si informa, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati relativi alle Imprese partecipanti di cui l'Amministrazione verrà in possesso, verranno trattati su supporti cartacei ed informatici esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse con la procedura di affidamento dell'appalto e di stipulazione del contratto, in caso di aggiudicazione.

In particolare, i dati relativi all'esistenza di precedenti penali o di procedimenti pendenti, verranno trattati al solo fine di valutare l'eventuale sussistenza delle cause di esclusione dalla gara d'appalto di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

I dati rilevanti ai fini della qualificazione degli operatori potranno essere altresì archiviati ed utilizzati in altri procedimenti per verifiche o riscontri nei confronti degli operatori cui si riferiscono.

I dati medesimi potranno essere comunicati, nelle forme e nei casi di legge, agli Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle autodichiarazioni rese, agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale dell'Amministrazione, nonché ai soggetti cui sia riconosciuto il diritto di accesso alla documentazione di gara, secondo le modalità ed entro i limiti previsti dalla normativa in materia.

Gli atti di gara sono soggetti a pubblicazione obbligatoria sul profilo di committente della stazione appaltante ed inoltre sul sito Internet del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, secondo le modalità previste dall'art. 29 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dalla deliberazione ANAC n. 1310/2016.

Le spese sostenute dalla stazione appaltante per le pubblicazioni previste dalla legge saranno a carico dell'aggiudicatario definitivo mediante richiesta di rimborso preliminare alla firma della convenzione.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, essendo necessario ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara; pertanto, la mancata comunicazione comporterà esclusione dalla gara medesima.

I soggetti cui i dati si riferiscono possono esercitare i diritti di cui all'art.7 D.Lgs. n.196/2003 citato. Titolare del trattamento è

6.13. Rinvio alle norme vigenti.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, nel Bando di gara, e relativi allegati, si fa riferimento alla normativa legislativa e regolamentare vigente propri della Centrale Unica di Committenza e del Comune di Alice Bel Colle, per quanto di loro competenza

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. DANIELA MARTINO**

Allegati:

ALL. A - ISTANZA DI AMMISSIONE

ALL B – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

ALL. C – MODELLO “IPOTESI DI PROGETTO” PER FORMULAZIONE OFFERTA TECNICA

ALL. D – SPECIFICHE TECNICHE DEI SERVIZI

ALL. E – ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

ALL. F – PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO